



Prot. n. **1838** GP/gm
Categoria **IV** /Classe **23**
Allegati:

Mogliano Veneto, **16 AGO. 2022**

SCADENZA: 12/09/2022

Avviso di selezione pubblica per solo colloquio, per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo determinato e pieno nel profilo professionale di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - Cat. C 1 – C.C.N.L. del personale del comparto funzioni locali.

In esecuzione del Decreto del Segretario Direttore n. 235 del 02/08/2022, esecutivo a termini di legge, è indetta una selezione pubblica per solo colloquio, per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo determinato nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo Cat. C1 - C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali.

Il trattamento economico è quello stabilito dalle vigenti disposizioni contrattuali che attualmente prevedono per il rapporto a tempo pieno:

- Stipendio tabellare annuo € 20.344,07
- Indennità di comparto annua € 549,60
- Tredicesima mensilità ed altre indennità ed emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni contrattuali o di legge.

Gli emolumenti sono soggetti alle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Il trattamento giuridico è quello previsto dalle norme di legge, contrattuali e regolamentari dell'Ente attualmente in vigore.

E' garantita la pari opportunità di accesso tra uomini e donne ai sensi della legge 125/1991 e del D.Lgs. n. 165/2001.

La riserva per militari volontari di cui agli artt. 1014, e 678 D.Lgs. 66/2010, e successive modifiche è applicata a scorrimento della graduatoria degli idonei come previsto al comma 4 dell'art. 1014.

Art. 1 – Normativa della selezione

La selezione è disciplinata dalle norme del vigente Regolamento interno dell'Ente per la disciplina dei concorsi e delle selezioni.

Con la presentazione della domanda d'ammissione alla selezione è implicita, da parte del candidato, l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso, delle disposizioni di legge, contrattuali e dei regolamenti interni in vigore, nonché delle eventuali modifiche che l'Amministrazione ritenesse di apportare agli stessi ed all'organizzazione dei servizi.

Si informa che il trattamento dei dati è gestito dall'Istituto Costante Gris, Titolare del Trattamento, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n° 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali e art. 13 del Regolamento UE 2016/679.*



Art. 2 - Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001 possono partecipare alla selezione i familiari dei cittadini indicati nella lettera a) non aventi la cittadinanza italiana o i uno degli Stati membri dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di familiare si fa riferimento a quanto previsto dall'art. 2 della direttiva comunitaria n. 2004/38/CE; i cittadini di Paesi Terzi titolare del permesso di soggiorno UE per soggiorni di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato/a o dello "status" di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art.7, comma 1, della legge n. 97/2013. I cittadini stranieri devono essere in possesso dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza e con adeguata conoscenza della lingua italiana, che verrà accertata dalla commissione esaminatrice mediante le prove concorsuali.

- b) Età inferiore al limite previsto dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

- c) Idoneità piena e incondizionata alla mansione specifica del profilo professionale; l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica preventiva prima dell'assunzione in servizio.

- d) Godimento dei diritti politici e civili.

- e) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego pubblico ai sensi e per gli effetti dell'art. 127, lett. d) del T.U, 10/01/1957, n. 3, per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

- f) Possesso del seguente titolo di studio:

- diploma scuola media superiore (maturità) che consenta l'iscrizione ai corsi di laurea.

I candidati che hanno conseguito titoli di studio all'estero e non sono in possesso della dichiarazione di equivalenza sono ammessi con riserva alla selezione, fermo restando che dovranno produrre la suddetta dichiarazione prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

- g) Possesso della patente di guida di cat. B o superiore in corso di validità.

- h) Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e delle disposizioni di legge sul reclutamento (solo per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva).

- i) Non aver riportato condanne penali e/o non avere procedimenti penali in corso che comportino l'esclusione dalla nomina agli impieghi pubblici.

Art. 3 - Possesso dei requisiti.

I requisiti generali e specifici di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, nonché al momento dell'assunzione e della stipula del contratto individuale di lavoro.

E' riservata all'amministrazione la facoltà di richiedere nei termini e nei modi dalla stessa fissati, quelle rettifiche e regolarizzazioni di documenti formalmente imperfetti, che saranno legittimamente attuabili e necessarie, ovvero di provvedere direttamente all'accertamento degli stessi. La carenza dei predetti requisiti comporterà, in qualsiasi momento, l'esclusione della procedura.

Il provvedimento relativo all'ammissione con riserva ed esclusione dei concorrenti dalla procedura di selezione viene pubblicato nel sito istituzionale.

Tale esclusione è disposta con provvedimento motivato.

Art. 4 – Termini e modalità di presentazione della Domanda.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice utilizzando esclusivamente l'apposito modulo allegato, sottoscritta e corredata della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, deve essere indirizzata all'IPAB Istituto Costante Gris e dovrà pervenire a questa Amministrazione inderogabilmente entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 12 settembre 2022.**

Il termine è perentorio. Non verranno prese in considerazione domande pervenute dopo tale data, anche se il ritardo è determinato da forza maggiore.

La domanda dovrà essere presentata mediante una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- Consegnata a mano al protocollo. In tal caso la data di acquisizione della domanda è stabilita e comprovata dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa Amministrazione addetto al ricevimento.
- Con lettera Raccomandata A/r, con prova di consegna, indirizzata a: "IPAB Istituto Costante Gris – Via Torni, 51 – 31021 – Mogliano Veneto TV", che dovrà pervenire all'Ente entro il termine di scadenza;
- Per i candidati che siano in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: segreteria@pec.it.

In tutti i casi dovrà essere riportata come oggetto nell'intestazione della mail o all'esterno della busta la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per Istruttore Amministrativo".

La domanda deve essere firmata dal concorrente, a pena di esclusione o, che non sia stata spedita tramite Posta Elettronica Certificata – PEC - come previsto dalla Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n° 12/2010, in quanto le credenziali di accesso alla PEC identificano in modo inequivocabile il mittente quale concorrente della domanda.

La domanda e la documentazione allegate dovranno essere in formato PDF; il mancato rispetto della procedura prevista per l'inoltro telematico o postale comporterà l'esclusione dalla presente procedura di selezione.

Nella domanda di ammissione alla selezione il candidato, consapevole che in caso di falsa dichiarazione ai sensi dell'art.76 del DPR n. 445/2000 verranno applicate le sanzioni previste dal Codice Penale e che, ai sensi dell'art. 75 di citato DPR, decadrà dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera, deve dichiarare:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) residenza e recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica; i concorrenti hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti del loro recapito;
- d) possesso della cittadinanza e, se necessario, specificare i requisiti richiesti dall'art. 2 lettera a) del presente avviso;
- e) possesso dell'elettorato attivo ed il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- f) mancanza di condanne penali o procedimenti penali in corso che comportino l'esclusione dall'ammissione al pubblico impiego, ovvero la precisazione delle eventuali condanne riportate (anche in caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o dei procedimenti penali in corso;
- g) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stati dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 127, lettera d) del T.U. 10.01.1957, n.3;
- h) di possedere l'idoneità fisica all'impiego;
- i) di essere in possesso del titolo di studio richiesto;
- l) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- m) la specificazione, per i candidati portatori di handicap, degli ausili necessari e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/92;
- n) l'eventuale possesso del requisito per usufruire della riserva per i volontari delle Forze Armate ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010;
- o) eventuali titoli di precedenza o preferenza a parità di punteggio posseduti alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso di selezione (detti titoli sono quelli espressamente previsti all'art. 5 del D.P.R. 487/94, ad esclusione dell'età);
- p) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego; tale dichiarazione dovrà essere redatta anche se negativa;
- q) domicilio presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inoltrate le comunicazioni relative alla selezione, dando atto che, in carenza della sopradde data indicazione, le comunicazioni saranno fatte alla residenza dichiarata;

- r) di autorizzare l'Amministrazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati.

L'Amministrazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o da tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla selezione. La verifica sul possesso dei requisiti dichiarati dai candidati sarà effettuata al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti viene cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere all'accertamento del possesso di tutti o di alcuni dei requisiti richiesti dal presente avviso prima dell'avvio delle prove concorsuali.

Il provvedimento relativo all'ammissione con riserva ed esclusione dei concorrenti della procedura selettiva viene pubblicato nel sito istituzione dell'Ente.

Art. 5 - Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di partecipazione alla selezione i concorrenti devono allegare copia di:

- a) proprio documento d'identità in corso di validità e codice fiscale;
- b) documenti comprovanti i requisiti previsti dal punto 2 lett. a) del presente avviso che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente avviso;
- c) il titolo di studio, e dell'eventuale decreto di riconoscimento, se rilasciato all'estero;
- d) certificazione medica rilasciata dall'organo competente attestante lo stato di disabilità che indichi, solo nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi di tale beneficio, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/92.
- e) curriculum formativo e professionale, datato e firmato dal concorrente; che riporti:
 - il titolo di studio posseduto, la partecipazione a corsi di studio o di istruzione professionale, il risultato di eventuali esami finali dei corsi stessi, titoli di specializzazione, di abilitazione di preparazione, di formazione, di aggiornamento, di perfezionamento e di qualificazione tecnica;
 - il conseguimento di borse di studio;

- la o le professioni esercitate sino alla data di presentazione della domanda con l'indicazione del periodo, del datore di lavoro, del luogo di prestazione dell'attività lavorativa.

La presentazione del curriculum è richiesta per far acquisire alla commissione la conoscenza dell'esperienza professionale del/la candidato/a.

- f) Certificazione comprovante lo stato di invalidità uguale o superiore all'80% ai fini della richiesta di esonero dalla prova selettiva, solo nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi di tale beneficio.

La domanda dovrà essere corredata da un elenco, in carta libera, di tutti i documenti alla stessa allegati, la cui conformità all'originale dovrà essere autocertificata dal Candidato, sottoscrivendola, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente in materia.

Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal candidato, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazioni non veritiera.

Art. 6 - Ammissione o esclusione dei candidati - Eventuale regolarizzazione della domanda.

Nel caso in cui dall'istruttoria preliminare, effettuata dall'Ufficio Personale, risultino omissioni od imperfezioni nella domanda e/o nella documentazione, comprese fra quelle di seguito tassativamente elencate, il concorrente viene invitato a provvedere al loro perfezionamento, a pena di esclusione dalla selezione, entro il termine perentorio stabilito:

- a) l'omissione o imperfezione (per incompletezza od irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relative ai requisiti prescritti;
- b) l'omissione della dichiarazione inerente il possesso del titolo di studio.

Comporta altresì l'esclusione dalla selezione la mancata regolarizzazione della domanda nei tempi previsti.

Art. 7 – Materie oggetto della selezione.

L'esame consiste in:

- una prova orale.

Il colloquio riguarderà le seguenti materie:

- Ordinamento degli Enti Locali (T.U.EE.LL. e ss.mm.ii.);
- Principi e nozioni generali in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche con particolare riferimento alla disciplina del rapporto di lavoro (D.Lgs. 165/01);

- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013 e s.m.i.);
- Nozioni in materia di contrattualistica pubblica (D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.) con particolare riferimento alle procedure di acquisizione di forniture e servizi;
- Leggi e regolamenti sulla amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e degli Enti locali;
- Principi e regole dell'attività amministrativa, procedimento amministrativo, privacy, trasparenza e accesso.

All'atto del colloquio il candidato dovrà esibire il documento d'identità personale. Il concorrente che non si presenti nel giorno e ora stabiliti per il colloquio si considera rinunciatario e viene escluso.

I candidati beneficiari della legge 05.02.1992, n° 104 dovranno specificare nella domanda di partecipazione gli ausili e i tempi aggiuntivi eventualmente necessari in relazione al proprio handicap.

Art. 8 - Diario e sede delle prove d'esame.

I candidati dovranno presentarsi a sostenere il colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento pena di esclusione.

Lo stesso avrà luogo in data **22 settembre 2022** alle ore 10.00 presso la sede IPAB Istituto Costante Gris – Via Torni, 51 – 31021 – Mogliano Veneto TV.

L'elenco dei candidati ammessi, verrà comunicato a mezzo di **pubblicazione sul sito dell'Ente**, tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La prova si terrà anche in presenza di un solo candidato.

Questa pubblicazione sostituirà a tutti gli effetti la convocazione individuale.

Il colloquio si terrà sotto stretta osservanza delle norme igienico sanitarie previste dall'emergenza epidemiologica per COVID-19.

Art. 10 – Votazione minima richiesta per il superamento della prova e preferenza a parità di merito.

La prova si intende superata ove il concorrente abbia ottenuto una valutazione non inferiore a 21/30. La commissione provvederà alla formazione della graduatoria sulla base della somma dei punteggi ottenuti.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono di seguito elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

Si informa che il trattamento dei dati è gestito dall'Istituto Costante Gris, Titolare del Trattamento, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n° 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali e art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- k) i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- m) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- p) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato
- q) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- r) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno all'Istituto "C. Gris";
- s) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- t) gli invalidi e i mutilati civili;
- u) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine
- v) della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla più giovane età (art. 2 co. 9 L. n° 191/1998).

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione. Tutti i titoli di preferenza non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione non sono presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria della selezione.

La graduatoria di merito è approvata con decreto del Segretario Direttore e sarà pubblicata nel sito dell'Ente.

La graduatoria avrà validità e potrà essere utilizzata secondo i termini e le modalità previste dalle vigenti disposizioni legali e regolamentari.

Art. 10 – Assunzione in servizio.

L'assunzione del vincitore o, nel caso di scorrimento della graduatoria, del candidato idoneo, previa verifica del possesso dei requisiti prescritti, avviene mediante stipula di contratto individuale di lavoro.

Nel caso in cui risulti che il vincitore abbia presentato, nella domanda o successivamente, dichiarazioni false o non veritiere, il rapporto di lavoro eventualmente già instaurato può essere risolto, salva inoltre la facoltà per l'Ente di procedere secondo legge.

Il vincitore che non assume servizio alla data indicata nel contratto individuale di lavoro, si considera rinunciario al posto.

La durata del servizio di prova sarà di quattro settimane.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali.

In applicazione del Regolamento Europeo sulla Privacy (RGDP) a partire dal 25 maggio 2018, visto il D.Lgs. 196/2003 recante il Codice in materia di protezione dei dati personali, si informa che:

- i dati personali dei partecipanti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura disciplinata dalla legge, per fini istituzionali dell'IPAB Istituto Costante Gris, per l'espletamento della presente procedura e per l'assunzione in servizio;
- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria;
- è prevista come conseguenza, nel caso di rifiuto ad autorizzare al trattamento dei propri dati personali, impossibilità di partecipare alla selezione;
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
- al personale dipendente dell'ente per ragioni di servizio;
- a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della L. n. 241/1990 s.m.i.;
- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;

Titolare al trattamento dei dati è l'IPAB Istituto Costante Gris con sede in Via Torni, 51 a Mogliano Veneto (TV);

Il Responsabile Protezione Dati è il Dott. Maurizio Reggiani della Reggiani Consulting con sede in Via Pacinotti, 13 Bolzano, mail: info@reggianiconsulting.it;

- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui agli artt. dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679 e, nello specifico:

- 1) diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali;
- 2) ottenere l'indicazione dell'origine dei dati personali; delle finalità e modalità del trattamento; dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- 3) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- 4) ottenere la limitazione del trattamento;
- 5) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- 6) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- 7) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Si informa che il trattamento dei dati è gestito dall'Istituto Costante Gris, Titolare del Trattamento, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n° 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali e art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

Art. 12 - Disposizioni finali.

L'Amministrazione si riserva il diritto insindacabile di sospendere, prorogare o annullare il presente avviso. Per quanto non previsto dal presente avviso, si applica la normativa del vigente Regolamento Concorsi dell'Ente, nonché tutte le disposizioni di legge vigenti in materia (D.Lgs. n° 165/2001 e D.P.R. n° 487/1994).

Ai sensi della L. 07.08.1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni si individua quale responsabile del procedimento il Dott. Giorgio Pavan – Segretario Direttore dell'Ente.

Eventuali informazioni sul presente potranno essere richieste all'Ufficio Personale (tel. 041 5998113, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00).



IL SEGRETARIO DIRETTORE

Giorgio Pavan

Allegato A

**Al segretario Direttore
IPAB Istituto Costante Gris
Via Torni, 51
31021 Mogliano Veneto
Trevise**

OGGETTO: Domanda di ammissione alla selezione pubblica per solo colloquio, per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo determinato e pieno nel profilo professionale di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - Cat. C 1 – C.C.N.L. del personale del comparto funzioni locali

Il/La sottoscritto/a (Cognome) (Nome)
..... Codice Fiscale, chiede di essere ammesso/a alla selezione di cui all'oggetto, indetta da codesta Amministrazione.

A tal fine - sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevole delle gravi responsabilità penali previste a carico di chi rende dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso - dichiara:

- a) di essere nato/a a il;
b) di essere residente a c.a.p.
..... in via n.
con telefono n° (preferibilmente, cellulare)
e-mail

- g) di essere in possesso della cittadinanza italiana oppure di appartenere ad uno dei Paesi dell'Unione Europea, salvo quanto indicato nel D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174, oppure di essere titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Per i familiari di cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro deve essere dimostrato il possesso delle cittadinanze del/della candidato/a e del suo familiare.

Per i cittadini dei Paesi dell'Unione Europea o di Paesi Terzi, specificare in questo caso di quale Stato possiede la cittadinanza (1)

- d) di non essere escluso/a dall'elettorato attivo;
e) di essere iscritto/a, se cittadino italiano, nelle liste elettorali del Comune di; se cittadino comunitario nelle liste elettorali del proprio Paese di appartenenza (2);
f) di essere in possesso del seguente titolo di studio.....
....., conseguito presso
..... (se equipollente, indicare la normativa di riferimento:n.....del.....);

Si informa che il trattamento dei dati è gestito dall'Istituto Costante Gris, Titolare del Trattamento, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n° 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali e art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

g) di non avere riportato condanne penali (3), in caso contrario indicare quali:

.....;

h) di non essere a conoscenza di avere in corso procedimenti penali (3), in caso contrario, se a conoscenza, indicare quali:

i) di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni o Aziende private (4):

1) dal al

presso la struttura: pubblica, privata, privata convenzionata (sottolineare)

con ragione sociale

coprendo la mansione di

con contratto di libera professione, CO.CO.PRO., tirocinio, dipendente (sottolineare)

di numero ore settimanali;

2) dal al

presso la struttura: pubblica, privata, privata convenzionata (sottolineare)

con ragione sociale

coprendo la mansione di

con contratto di libera professione, CO.CO.PRO., tirocinio, dipendente (sottolineare)

di numero ore settimanali;

3) dal al

presso la struttura: pubblica, privata, privata convenzionata (sottolineare)

con ragione sociale

coprendo la mansione di

con contratto di libera professione, CO.CO.PRO., tirocinio, dipendente (sottolineare)

di numero ore settimanali;

4) dal al

presso la struttura: pubblica, privata, privata convenzionata (sottolineare)

con ragione sociale

coprendo la mansione di

con contratto di libera professione, CO.CO.PRO., tirocinio, dipendente (sottolineare)

di numero ore settimanali;

j) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. D del T.U. sullo status degli impiegati civili dello Stato;

k) di non avere limitazioni fisiche che possano influire in modo significativo sul rendimento del servizio;

l) di aver diritto, in situazione di parità di punteggio con altro candidato, a preferenza nelle nomine in base ai seguenti titoli

..... (5);

Si informa che il trattamento dei dati è gestito dall'Istituto Costante Gris, Titolare del Trattamento, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n° 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali e art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

m) di non essere portatore di handicap. In caso affermativo, di richiedere i seguenti ausili e tempi aggiuntivi necessari per sostenere le prove d'esame (6) e/o di avere un'invalidità pari o superiore all'80% (7);

n) di dare il consenso all'IPAB Istituto Costante Gris per l'utilizzo dei propri dati personali ai soli fini concorsuali;

o) di ricevere ogni comunicazione relativa al presente avviso, con uno dei seguenti modi:

☐ tramite Posta Elettronica Certificata al proprio indirizzo PEC (esempio: nome.cognome@pec.it):.....;

oppure

☐ tramite Posta Elettronica al proprio indirizzo E-mail (esempio: nome.cognome@libero.it):.....;

oppure

☐ tramite Posta Raccomandata al seguente indirizzo:

città

(cap.....) indirizzo

riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso.

Il sottoscritto dichiara, sotto la sua responsabilità, che quanto sopra dichiarato, corrisponde a verità e si obbliga a comprovarlo mediante la presentazione dei prescritti documenti nei termini e con le modalità stabilite dalla presente selezione.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

1. copia titolo di studio o titolo equipollente;
2. tutte le autocertificazioni o copia degli attestati relativi alla comprova dell'esperienza o i titoli acquisiti, nell'ambito delle mansioni di competenza che il concorrente ritiene opportuno presentare agli effetti delle valutazioni di merito nella formazione della graduatoria;
3. fotocopia di un documento identificativo e del codice fiscale;
4. copia dell'attestazione di soggiorno, se cittadino comunitario, oppure documentazione oppure di essere titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria oppure familiare di cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro;
5. Curriculum vitae;

Data

Firma

Si informa che il trattamento dei dati è gestito dall'Istituto Costante Gris, Titolare del Trattamento, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n° 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali e art. 13 del Regolamento UE 2016/679.



NOTE:

1. Specificare la cittadinanza dello Stato di appartenenza.
2. In caso positivo, specificare in quale Comune o Stato; in caso negativo, indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.
3. Dichiarare le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti di cui a conoscenza, dei quali deve essere specificata la natura;
4. Precisare periodo, qualifica funzionale, ente, strutture pubbliche o private, eventuali motivi di cessazione oppure precisare, in caso negativo, di non aver prestato servizi;
5. Se non si è in possesso di titoli di preferenza e precedenza, cancellare questa voce.
6. Da scrivere solo nel caso in cui si è portatori di handicap, altrimenti cancellarla.
7. Da scrivere solo nel caso in cui il candidato si trovi nella condizione di invalidità pari o superiore all'80%;



Allegato B

**DICHIARAZIONE SUSSISTENZA REQUISITO PER RISERVA POSTI EX ARTT. 678 E
1014 D.Lgs. N. 66/2010**

**IPAB Istituto Costante Gris
Via Torni. 51
31021 Mogliano Veneto
(Treviso)**

Il sottoscritto/a _____ consapevole delle
sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 e s.m.i. per
mendaci dichiarazioni e falsità in atti, ai sensi dell'art.46 del suddetto Decreto

DICHIARA

di avere diritto alla riserva dei posti ai sensi degli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. n. 66/2010 ,
in quanto militare volontario congedato senza demerito, appartenente a una delle seguenti
categorie (barrare quella che interessa):

- volontario in ferma prefissata (VFP1 e VFP4, rispettivamente ferma di 1 anno e di 4 anni);
- volontario in ferma breve (VFB);
- ufficiale di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata.

Data e luogo

Firma

N.B.: da allegare alla domanda di selezione.